



Hospital Especializado Granja Integral E.S.E.
Lérida - Tolima
Nit 800.116.719-8

| OBJETIVO | META |
|--|--|
| Identificación y solución de problemas ergonómicos en puestos de trabajo | cumplir con las capacitaciones al 100% del riesgo biomecanico y realizar inspecciones de puestos de trabajos |
| Desarrollar actividades de promoción y prevención para mantener y mejorar la salud de los trabajadores en su área de trabajo. | dar cumplimiento a un 100% de las actividades de promoción de salud y hábitos saludables |
| Proporcionar un método integral y homogéneo para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional dentro de la población evaluada. | cumplir con un 100% en las metodologías implementadas y plan de mejoramiento en riesgos psicosociales. |
| Desarrollar acciones frente a situaciones de emergencia o desastre, a fin de controlar sus efectos adversos y/o atender los daños a la salud que se puedan presentar. | Dar cumplimiento en lo establecido en el plan de emergencia y realizar el simulacro nacional de emergencia año 2022. |
| | |

| | |
|--|--|
| Prevenir, controlar y reaccionar en situaciones peligrosas (emergencia o desastre) con el propósito de reducir pérdidas materiales y/o humanas. | Cumplir en un igual o mayor al 90% de las actividades programadas para el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias |
| Orientar hacia el establecimiento de una cultura de la prevención frente al factor de riesgo biológico involucrando a los actores institucionales. | Cumplir en un igual o mayor al 70% de las actividades inmersas en el riesgo biológico |
| Investigar todos los incidentes y accidentes de trabajo que se presenten en los funcionarios del Hospital. | Investigar el 100% de los accidentes e incidentes de trabajo, En la vigencia 2022 |
| Promover y vigilar las normas y programas de seguridad y salud en el trabajo dentro de la institución. | dar cumplimiento al 100% las actividades del comité COPPASST. |

| APROBACIÓN | NOMBRE |
|-------------------|------------------|
| ELABORO | Sair Calderon |
| REVISO Y VALIDO | Amira Lievano |
| APROBO | Alexandra Abello |

| CONTROL DE CAMBIOS | |
|---------------------------|---------------------|
| FECHA | CAMBIO |
| 3/02/2022 | Se crea documento e |

**PLAN DE
SISTEMA DE GESTION SEC**

| ACTIVIDADES | PROCESO RESPONSABLE DE LA ACCION |
|--|---|
| Capacitación de Higiene Postural, caídas a nivel, Estiramiento y Prevención de Lesiones Osteomusculares y seguridad en los puestos de trabajo (1) | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Inspección a puestos de trabajo | |
| Realizar las pausas activas (10) | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Realizar una Actividad de estilos de vida saludables (1) | |
| Elaborar y actualizar la Matriz Legal (1) | |
| Elaborar y actualizar la matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos (1) | |
| Inspeccion de puesto de trabajo con el acompañamiento ARL a personal con EL | |
| Capacitacion en seguridad vial (1) | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Capacitación en riesgo psicosocial (estrategias de trabajo en equipo, manejo de emociones) (1) | |
| Capacitacion en salud mental covid-19(1). | |
| Seguimiento a resultados de diagnostico de bateria Psicosocial | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Actualización del Plan de Emergencia.(1) | |
| Realizar la señalización de las rutas de evacuación en las áreas de trabajo, salidas de emergencias y zonas peligrosas de acuerdo con las Disposiciones Legales Vigentes (1) | |
| Mantener Debidamente Recargados los Extintores Contra Incendio (32) | |
| Realizar la convocatoria para nuevos integrantes de la brigada de emergencias año 2022 (1) | |

| | |
|---|----------------------------|
| Capacitaciones a la brigada de emergencia institucional en: búsqueda y rescate, primeros auxilios e incendio (1) | GESTION DEL TALENTO HUMANO |
| Simulacro (ejercicio de evacuación) y evaluación de adherencia del procedimiento correspondiente (1) | |
| Capacitación sobre Bioseguridad , limpieza y desinfección de áreas y superficies orientado a personal asistencial y servicios de apoyo (alimentación y servicios generales) (3) | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Actualizacion PGIRHS (1) | |
| Capacitacion riesgo biológico (1) | |
| Capacitacion de protocolos del covid-19 (1) | |
| Realizar los exámenes médicos periódicos (1) | |
| Realización la investigación de los incidentes y accidentes presentados en el hospital. | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Participar en las reuniones mensuales de comité COPASST (12) | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |
| Realizar inspecciones de seguridad (4) | |

| CARGO | FECHA |
|--|-----------|
| Profesional de SST | 2/02/2022 |
| Profesional Universitario Área de Talento humano | 3/02/2022 |
| Jefe Oficina de Planeación y Calidad | 3/02/2022 |

| BIOS | |
|--------------------|---------|
| BIO | VERSION |
| en el SGC del HEGI | 1 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sair Calderon Orjuela | | | | | P | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Sair Calderon ARL William Montero | | | | P | | | | P |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | P | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | P | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | P | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Presidente COPASST Jefe Inmediato del accidentado Lider SST | P | P | P | P | P | P | P | P |
| | | | | | | | | |
| Presidente COPASST- Lider SST | P | P | P | P | P | P | P | P |
| | | | | | | | | |
| | | | P | | | P | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|
| MES | ENERO | FEBRERO | MARZO | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO |
|------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|

| | | | | | | | | |
|------------------------------------|--------|--------|--------|----|----|----|----|----|
| No. ACTIVIDADES PROGRAMADAS | 2 | 2 | 6 | 7 | 8 | 9 | 5 | 6 |
| No. ACTIVIDADES REALIZADAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| % DE EJECUCIÓN | #¡REF! | #¡REF! | #¡REF! | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |

| MIENTO | | | | RECURSOS | | |
|--------|--------|--------|--------|----------|---|---|
| sep-22 | oct-22 | nov-22 | dic-22 | F | T | H |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | P | P | P | | | |
| | | | | | | |
| P | P | P | P | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | P | P | P | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | P | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | P | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| P | P | P | P | | | |
| | | | | | | |
| P | P | P | P | | | |
| | | | | | | |
| P | | | P | | | |
| | | | | | | |

| | | | |
|------------|---------|-----------|-----------|
| SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE |
|------------|---------|-----------|-----------|

| |
|----------------------|
| TOTAL ACTIVIDADES |
|----------------------|

| | | | |
|----|----|----|----|
| 9 | 6 | 5 | 7 |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| 0% | 0% | 0% | 0% |

| |
|-----------|
| 72 |
| 0 |

SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Código: PLA-TH-010

Versión: 01

Fecha de Aprobación: 03/02/2022

| INDICADOR DE ESTRUCTURA, PROCESO Y RESULTADO | ENTREGABLES |
|---|--|
| (Número de puestos de trabajo con problemas de ergonomía solucionados/ Número de puestos de trabajo con problemas de ergonomía)*100 | Acta y listas de asistencia |
| (Cantidad Peligros y Riesgos controlados / Cantidad Peligros y Riesgos identificados)*100 | Matriz legal actualizada informe de actividades Actas y listas de asistencia |
| (Factores de riesgo psicosocial intervenidos/Factores de riesgo psicosocial identificado)*100 | Actas y listas de asistencia Informe de actividades |
| Número de Simulacro, situaciones de emergencia y eventualidades presentadas, con reacción de alto grado de adherencia (superior al 80) / Número de Simulacro, situaciones de emergencia y eventualidades presentadas | Plan de emergencias Informes de actividades Reporte de mantenimiento y recarga de extintores |
| | |

| | |
|--|--|
| | <p>Informe de convocatoria Actas y listas de asistencia Informe de simulacro</p> |
| <p>(Número de acciones de control efectivas frente a eventos y riesgos objeto de PVE / Número de acciones de control establecidas frente a eventos y riesgos objeto de PVE) x 100</p> | <p>Actas y listas de asistencia PGIRHS actualizado Diagnostico de condiciones de salud</p> |
| <p>(Número de incidentes y accidentes investigados/Número de incidentes y accidentes reportados) X 100</p> <p>Índice de frecuencia por accidentalidad global, por servicios y terceros: (Número total de accidentes de trabajo en el</p> | <p>Investigación de incidentes y accidentes</p> |
| <p>Calificación Global en la Gestión de S&SO = Sumatoria calificación de programas (calificación x % de ponderación)</p> | <p>Actas de reunión Informes de inspección</p> |

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO

0.00%